

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным  
изучением отдельных предметов № 60» города Кирова  
(МБОУ СОШ с УИОП № 60 города Кирова)  
ул. Воровского, д. 153, г. Киров, Россия, 61002 тел./факс: (8332) 62-03-55,  
тел./факс: (8332) 52-66-41, тел.: (8332) 62-12-54, тел.: (8332) 51-04-88 тел.: (8332) 62-12-98  
e-mail: [sch60@kirovedu.ru](mailto:sch60@kirovedu.ru)  
ОКПО 10937133, ОГРН 10304316538409, ИНН/КПП 4346041167/434501001

.....

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

\_\_\_\_\_ Е.В. Чураков

Приказ № 16 (о.д.) от 15.01.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы**  
**логопедического кабинета**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа**  
**с углубленным изучением отдельных**  
**предметов №60» города Кирова**

Киров  
2021

Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического кабинета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №60» города Кирова.

## **1. Цели и задачи логопедического кабинета.**

1.1 Логопедический кабинет функционирует в МБОУ СОШ с УИОП №60 в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи (первичного характера) и трудности в освоении ими общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2 Основными задачами логопедического кабинета являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

Деятельность логопедического кабинета основывается на следующих документах:

- Федеральный Закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.3 п.8; ст.34 п.2,3; ст.42)
- Федеральный государственный стандарт НОО обучающихся с ОВЗ от 19.12.2014 №1598
- Распоряжение Министерства просвещения РФ № Р-75 от 06.08.2020 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- Инструктивное письмо № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» МО РФ от 14.12.2000г.

## **2. Структура и организация деятельности логопедического кабинета.**

2.1 Логопедический кабинет создается в общеобразовательном учреждении, при освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования.

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трёх лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3В логопедическом кабинете занимаются обучающиеся общеобразовательного учреждения, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени

выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи) по рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. (Приложение №2, №3 к Положению). Родители (законные представители) обследованных обучающихся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, получают направление на консультацию в ПМПк школы.

2.5. Занятия в логопедическом кабинете осуществляются на бесплатной основе по результатам обследования речи обучающихся, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушений устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (Приложение №4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед Занятия в логопедическом кабинете производится в течение всего учебного года согласно графику работы учителя-логопеда.

2.7 Предельная наполняемость логопедического кабинета общеобразовательного учреждения не более 25 человек на одну ставку логопеда.

2.8. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании рекомендаций ПМПК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года на основании рекомендаций ПМПК.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.9. На каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.10. Основной формой являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося.

2.11. Занятия с учащимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения.

### **3. Форма и продолжительность занятий.**

### 3.1 Групповые занятия проводятся:

с учащимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее трех раз в неделю.

с учащимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;

с учащимися, имеющими фонетический дефект не менее одного-двух раз в неделю;

с заикающимися учащимися не менее трех раз в неделю.

3.2 Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия - 20 минут.

Темы занятий с учащимися и учет их посещаемости отражаются в журнале факультативных и логопедических занятий.

В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

## 4. Участники образовательного процесса.

Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям общеобразовательного учреждения и родителям (законным представителям) учащихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление учащихся с первичной речевой патологией, комплектование групп.

Учитель-логопед:

а) проводит занятия с учащимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи.

б) осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения учащимися общеобразовательных программ (особенно по русскому языку);

в) участвует в работе методических объединений учителей-логопедов

д) представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте.

Для логопедического кабинета выделяется помещение площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам.

## Приложение 1

Документация школы при оказании логопедической помощи

1. Программы и /или планы логопедической помощи.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчётная документация по результатам логопедической помощи.

## Приложение 2

Директору школы № \_\_\_\_\_

Согласие родителя (законного представителя)  
обучающегося на проведение логопедической  
диагностики обучающегося

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося  
являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
*нужное подчеркнуть*

\_\_\_\_\_  
(ФИО, класс, в котором обучается обучающийся, дата рождения)

Выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись ) (расшифровка подписи)

## Приложение 3

Директору школы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
*нужное подчеркнуть*

\_\_\_\_\_  
(ФИО, класс, в котором обучается обучающийся, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психоло-медико-педагогической комиссии/психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись ) (расшифровка подписи)



Приложение № 4  
к Примерному Положению  
об оказании логопедической помощи  
в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность

Педагогическая характеристика на обучающегося  
(ФИО, дата рождения, группа/класс)

*Общие сведения:*

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
  1. в группе / классе;
  2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
  3. класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;
  4. на дому;
  5. в медицинской организации;
  6. в форме семейного образования;
  7. сетевая форма реализации образовательных программ;
  8. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

*Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:*

1. Динамика освоения программного материала:



- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижаются, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов – указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

5. Характеристики взросления<sup>9</sup>:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний – например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый

<sup>9</sup> Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением

или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
- самооценка;
- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития;
- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена);
- жизненные планы и профессиональные намерения.

*Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.*

*Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Учитель-логопед, принявший обращение: \_\_\_\_\_

(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 5  
**ПРЕДЕЛЬНАЯ НАПОЛНЯЕМОСТЬ ГРУПП ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ  
 НАРУШЕНИЯ В РАЗВИТИИ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ**

Группы обучающихся	Пределная наполняемость (чел.)
с общим недоразвитием речи (ОНР)	до 4
с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)	до 5
с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)	до 6
с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи	до 4
с недостатками чтения и письма, обусловленными нерезко выраженным общим недоразвитием речи	до 5
с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим (фонематическим) недоразвитием речи	до 6
заикающиеся	до 4
с недостатками произношения отдельных звуков	до 7

Примечание: минимальная наполняемость группы - 3 ученика.

## Приложение 6

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ  
ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения	Количество
1.	Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100)	1
2.	Зеркало для индивидуальной работы (9x12)	8
3.	Логопедические зонды, шпатели	комплект
4.	Разрезная азбука (настенная)	1
5.	Кассы букв (индивидуальные)	8
6.	Учебно-методические пособия	
7.	Настольные игры, игрушки, конструкторы	
8.	Умывальник	1
9.	Классная доска	1
10.	Шкафы для пособий	2-3
11.	Стол канцелярский	1
12.	Стулья	5
13.	Комплект "парта - стул"	8
14.	Песочные часы	1
15.	Секундомер	1
16.	Метроном	1
17.	Магнитофон	1
18.	Телевизор	1
19.	Кодоскоп	1
20.	Компьютер	1
21.	Дискеты	